

1 ATA DA 2ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE ASSUNTOS LEGAIS E
2 INSTITUCIONAIS - 2014.

3 Ao vigésimo dia do mês de março de 2014, às 14h25min o Comitê das Bacias Hidrográficas
4 dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu-Mirim - Comitê Guandu deu início à 2ª Reunião da
5 Câmara Técnica de Assuntos Legais e Institucionais (CTALI) de 2014, no Prédio do Instituto
6 de Ciências Humanas e Sociais, na UFRRJ. Estavam presentes os seguintes membros:
7 **Usuários:** Carlos Bozano (PSB); Jaime Azulay (CEDAE); Erich Wyatt (Foz águas 5);
8 **Sociedade Civil:** Nelson Reis (OMA-Brasil); Fernando Ribeiro (CI-brasil); **Governo:**
9 Sebastiana Cesario (INEA). Reunião sem quorum. Assuntos de pauta: 1- Leitura e Aprovação
10 da minuta de Ata da reunião anterior (20.02.2014); 2- Minuta de Resolução para aprovação da
11 Proposta do Enquadramento; 3- Minuta de Resolução do Plano de Aplicação Plurianual –
12 PAP-Guandu; 4 - Minuta de Resolução para Cancelamento de Recursos Financeiros e
13 Remanejamento do Saldo Existente no FUNDRHI para o Plano de Aplicação Plurianual –
14 PAP-Guandu; 5 - Assuntos Gerais. Ficou definido pelos membros presentes, recomendar a
15 aprovação dos assuntos em pauta para a apreciação na próxima Plenária, para que se dê
16 continuidade às ações (caso não haja outro encontro antes da Plenária). O Coordenador da
17 CTALI, Jaime Azulay (CEDAE), iniciou a reunião solicitando a apreciação e conformidade da
18 minuta de Ata da reunião anterior (20.02.2014). Após leitura e contribuições, a ata foi
19 apreciada de acordo com as conformidades. A respeito do cumprimento dos
20 encaminhamentos, sobre os ofícios aos tribunais de contas e ministérios público federal e
21 estadual, ficou definido questionar ao diretor geral o porquê dos ofícios não foram enviados. O
22 secretário executivo, Julio Cesar O. Antunes (CEDAE), respondeu que é necessário direcionar
23 os ofícios às pessoas corretas. Jaime Azulay disse que se deve enviar para a direção geral,
24 buscando os contatos nos sites. Julio Cesar ressaltou que os membros foquem os assuntos de
25 pauta e que os encaminhamentos estejam coerentes com a mesma. Para o segundo item de
26 pauta, minuta de resolução da proposta de enquadramento, iniciou-se a leitura do documento.
27 Após as contribuições, a minuta foi apreciada e recomendada pelos membros presentes. Para o
28 terceiro item de pauta, o Coordenador explicou que mesmo sendo aprovado, o Plano
29 Plurianual deverá ter revisão anual. Amparo Cavalcante (AGEVAP) iniciou a apresentação
30 sobre o Plano de Aplicação Plurianual (PAP-Guandu) para que todos os presentes tivessem o
31 primeiro contato com o plano. Amparo Cavalcante explicou a metodologia de priorização e
32 pontuação das ações, os valores arrecadados, desembolsados, os saldos entre outros tópicos
33 relevantes. Hendrik Mansur (TNC) levantou a questão dos 70% do saneamento, pois, não se
34 deve considerar a arrecadação total e sim, em cima da arrecadação do setor de saneamento,
35 conforme o que está escrito na lei. Finalizada a apresentação, iniciou-se a leitura da minuta de
36 resolução. Hendrik Mansur, ressaltou que para uma oportunidade de revisão, considerar que o
37 saneamento já é garantido por lei, logo, não se deveria priorizar o saneamento como aparece
38 na redação do item 2 das premissas, pois, este não está claro. Julio Cesar O. Antunes disse ser
39 necessário consolidar o PAP, que deveria ter sido aprovado para o período 2013-2016. A partir
40 da aprovação, toda e qualquer revisão poderá ser realizada. O plano já vem sendo discutido há
41 muito tempo e aguarda aprovação, caso contrário, retornará para a secretaria executiva. Ficou
42 definido que o item 2 será discutido posteriormente na revisão do Plano de Aplicação
43 Plurianual – PAP-Guandu. Após discussão a minuta foi apreciada e recomendada por
44 unanimidade. Iniciou-se a leitura da minuta de resolução da Proposta do Enquadramento.
45 Após discussões e contribuições, a mesma foi apreciada e recomendada. Para o quarto item de

46 pauta, Amparo Cavalcante apresentou a Minuta de Resolução para Cancelamento de Recursos
47 Financeiros e Remanejamento do Saldo Existente no FUNDRHI para o Plano de Aplicação
48 Plurianual – PAP-Guandu. Após leitura e contribuições esta foi recomendada por
49 unanimidade. Ficou definido que para levar ao Plenário, a resolução do cancelamento deve ser
50 apresentada antes da resolução do PAP. Em assuntos gerais, Jaime Azulay informou que já
51 será formalizado o contrato com a empresa indicada para realizar a atividade de agência
52 delegatária do Comitê Baía de Guanabara. Como lista de encaminhamentos, segue: 1-
53 Reiterar a solicitação à diretoria para o envio das cartas aos tribunais de contas e ministérios
54 públicos estadual e federal; 2 – Para levar ao Plenário, a resolução do cancelamento dos
55 recursos deve vir antes da resolução do PAP. O Coordenador da CTALI agradeceu a presença
56 de todos, questionou se alguém teria algo a acrescentar e não havendo, encerrou a reunião às
57 16h45min. Esta ata foi colocada em termo por Fátima Rocha e aprovada por:

58
59 Jaime Azulay (CEDAE) - Coordenador: _____
60 Carlos Bozano (PSB): _____
61 Erich Wyatt (Foz águas 5): _____
62 Nelson Reis (OMA-Brasil): _____
63 Fernando Ribeiro (CI-brasil): _____
64 Sebastiana Cesario (INEA): _____

65
66 **Membros Presentes:**
67 **Usuários:** Carlos Bozano (MMX); Jaime Azulay (CEDAE); Erich Wyatt (Foz águas 5);
68 **Sociedade Civil:** Nelson Reis (OMA-Brasil); Fernando Ribeiro (CI-brasil);
69 **Governo:** Sebastiana Cesario (INEA);

70
71 **Membros Ausentes:**
72 **Usuários:** Caio Cunha (THYSSENKRUPP-CSA);
73 **Sociedade Civil:** Osmar Domingos (AMDAMS); Franziska Huber (FAETERJ);
74 **Governo:** Flávio Silva (ICMBIO); Wallace Rodrigues (Prefeitura de Paracambi); Andreia
75 Teodoro (Prefeitura de Queimados).

76
77 **Convidados:**
78 William Weber (jornalista); Hendrik Mansur (TNC); Lucas Ferreira (MMX); Julio Cesar O.
79 Antunes (CEDAE).