

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE INSTRUMENTOS LEGAIS E DE GESTÃO – CTIL-G – 08.10.2020

1 No dia 08 do mês de outubro de 2020, às 14h00min, o Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios
2 Guandu, da Guarda e Guandu-Mirim – Comitê Guandu/RJ, deu início à 6ª Reunião Ordinária da
3 Câmara Técnica de Instrumentos Legais e de Gestão, não presencial, via plataforma de
4 videoconferência, tendo como pauta os seguintes assuntos: 1- Apresentação, Leitura e
5 Aprovação da pauta; 2- Aprovação das minutas de atas das reuniões de 02.09.2020 e
6 03.09.2020; 3- Apresentação sobre as contas contábeis/financeiras na AGEVAP; 4- Informe
7 sobre o webinar Governança das Águas; 5- Solicitação de disponibilização de calendários
8 convocatórios e atas da diretoria colegiada; 6- Informes. As 14:00h O subcoordenador Marco
9 Barbosa deu início a 6ª Reunião Ordinária da CTIL-G. **Item 1-** Apresentação, Leitura e
10 Aprovação da pauta; Por solicitação da coordenação, Fátima Rocha (AGEVAP) fez a leitura da
11 pauta. José Arnaldo (PM Nova Iguaçu) pediu a inclusão na CTIL-G da necessidade de solicitar
12 formalmente à diretoria colegiada a exposição das informações de ata no pleito. Marco Barbosa
13 (CREA-RJ) sugeriu que seja aberto para votação da solicitação. Marcelo Danilo (ANAGEA) disse
14 que considera este ponto importante. Marco Barbosa (CREA-RJ) solicitou 1 minuto de silêncio
15 pelo assassinato do Fiscal do Meio Ambiente do município de Japeri. Fátima Rocha (AGEVAP)
16 fez chamada para aprovação da inserção do item de pauta: solicitação de disponibilização de
17 calendários, convocatórias e atas da diretoria. Inserção na pauta do item foi aprovada. **Item 2-**
18 Aprovação das minutas de atas das reuniões de 02.09.2020 e 03.09.2020; Sem manifestações
19 as atas 02.09 e 03.09 foram aprovadas. **Item 3 -** Apresentação sobre as contas
20 contábeis/financeiras na AGEVAP; Eduardo Almeida (AGEVAP) se apresentou e à Rejane
21 Pedra, gerente financeira da AGEVAP. Rejane Pedra (AGEVAP) conduziu a apresentação sobre
22 as contas. José Arnaldo (PM Nova Iguaçu) pediu questão de ordem. Disse que a conexão está
23 ruim para entender a apresentação e discutir em outra reunião o assunto. Marco Barbosa
24 (CREA-RJ) pediu para ir ao próximo item de pauta. Por problemas técnicos de transmissão, a
25 apresentação foi suspensa. **Item 4-** Informe sobre o webinar Governança das Águas; Fátima
26 Rocha (AGEVAP) fez a apresentação do informe. Disse que será realizado o webinar sobre a
27 governança no dia 21/10 às 15h com transmissão ao vivo pelo Youtube, com as presenças dos
28 palestrantes Natalia Ribeiro (AGEVAP) Angelo Lima (OGA) e Sophia Picarelli (Iclei). Jacqueline
29 Guerreiro (FONASC) sugeriu o envio da apresentação dentro do prazo de 7 dias, juntamente
30 com os demais materiais, de quem for apresentar itens de pauta e questionou se a sugestão
31 caberia como encaminhamento. Fatima Rocha (AGEVAP) informou que os materiais são
32 enviados no prazo regimental, porém, as apresentações de palestrantes e convidados são
33 trazidas na hora. Jacqueline Guerreiro (FONASC) afirmou que em se tratando de apresentações
34 da AGEVAP, por ser diferenciado, devem ser enviadas dentro do prazo junto com os demais
35 materiais. **Item 5 -** Solicitação de disponibilização de calendários, convocatórios e atas da
36 diretoria colegiada; José Arnaldo (PM Nova Iguaçu) explicou o item de pauta dizendo ser
37 importante para atendimento à transparência e citou alguns acontecimentos e solicitações não
38 atendidas. Jacqueline Guerreiro (FONASC) questionou como está o andamento da resolução de
39 transparência que foi discutida pela CTIL-G anteriormente. Fátima Rocha (AGEVAP) disse que
40 na outra gestão não teve andamento e é preciso ser resgatado o status da discussão. Jacqueline
41 Guerreiro (FONASC) solicitou trazer este resgate em próxima reunião. Antonio Souza (AGEVAP)
42 disse que a resolução de transparência foi votada em maio de 2019 e o assunto não teve mais
43 andamento. Marcelo Danilo (ANAGEA) disse que vale tentar entender e resgatar. **Item 6 -**
44 Informes; Amisterdan Ribeiro (P.M Pirai) falou sobre problemas futuros nas eleições e solicitou
45 como assunto de pauta de uma próxima reunião. José Arnaldo (PM Nova Iguaçu) disse que é
46 importante a transparência da fala. José Arnaldo (P.M. Nova Iguaçu) ressaltou que o espaço de
47 debate é espaço jurídico e que tem gravação, e conversa de bastidor, é conversa de interventor.
48 E na Plenária o diretor rasgou o RI, pedindo vista do processo eleitoral. E que agora está fazendo
49 consulta para membros da Plenária. Disse ser importante deixar para o próximo ano, e estudar
50 o RI, e aguardar os governos municipais, e vota por escrito. Sobre a resolução da transparência,

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE INSTRUMENTOS LEGAIS E DE GESTÃO – CTIL-G – 08.10.2020

51 ressaltou que a ata que se retirou de pauta para análise foi do Helio Vanderlei, durante gestão
52 da Uiara e do Wladimir. Que na época foi retirado para análise e nunca voltou a se discutir. Por
53 isso, a importância da ata. Disse que está esperando o informe da gerente Fatima, sobre a
54 solicitação dos encaminhamentos da CTSB e solicitou a marcação de uma reunião com o
55 Coordenador da CTSB para fechamento de pauta, pois, está esperando até o momento e não
56 tem o retorno. Andreia Loureiro (P.M. Queimados) disse que a resolução de transparência não
57 foi rejeitada e que deve ser resgatada para as contribuições dos membros. Os membros
58 consideraram na ocasião, que houvesse uma adequação da redação da minuta e que ela
59 contemplasse outros itens. A mesma falou a respeito de seus posicionamentos nas reuniões,
60 como diretora executiva, em que alguns acham que não se deveria. Mas a mesma se coloca
61 como membro e algumas vezes é necessário falar como diretora, como falou de manhã na
62 CTEG, sobre a reunião do Conselho Municipal sobre o saneamento rural com a PROFILL, e que
63 sinalizou favorável à diretoria várias vezes, para não haver mais conflitos. A negativa faz com
64 que o conselho se posicione de alguma forma. Porém, é sua opinião dentro de uma diretoria de
65 6 diretores. Durante reunião de diretoria, caiu por conta de internet e não conseguiu se
66 posicionar. Ressaltou ser favorável à colocação de toda documentação de reuniões de diretoria
67 no site, pois, não pode ser nada sigiloso. E chegar ao ponto de se pedir isto dentro de reunião
68 de câmara técnica, mostra como é importante retornar a minuta de resolução de transparência.
69 Jacqueline Guerreiro (FONASC) disse entender a preocupação do Amisterdan e dos demais,
70 porém, aqui só se pode discutir efetivamente sobre as eleições se for enviado algo oficialmente
71 e não sobre informações que não foram enviadas oficialmente à CTIL-G. Marcelo Danilo
72 (ANAGEA) informou que José Arnaldo colocou no chat que: “Informo que o Relatório do Projeto
73 de Saneamento Rural, apontado pela técnica Caroline, que as alterações foram feitas no
74 Relatório 2”, sobre o projeto de saneamento rural. E perguntou se o relatório enviado pela
75 AGEVAP atendeu ao solicitado por José Arnaldo. José Arnaldo (PM Nova Iguaçu) disse que o
76 relatório responde, mas que continua a solicitação de calendário para reunião com o conselho
77 municipal. Pois, até o momento foi negado a presença da empresa no Conselho por uma decisão
78 da diretoria colegiada em reunião, retirando a decisão que seria da diretora executiva. Caroline
79 Lopes (AGEVAP) disse que estava preocupada se o relatório tinha atendido. E informou que o
80 projeto de engenharia não está pronto pois, será o próximo lote, visto que o calendário com o
81 cronograma de entrega teve que ser refeito. José Arnaldo (PM Nova Iguaçu) ressaltou que a
82 própria Caroline Lopes poderia fazer a apresentação para o Conselho e pediu o aval da diretora
83 executiva. Andreia Loureiro (P.M. Queimados) respondeu ao mesmo que se tivesse este poder,
84 a própria PROFILL já estaria confirmada para a apresentação na reunião com o Conselho
85 municipal, que seria muito importante. Porém, ele sabe como funciona a diretoria colegiada.
86 Inclusive, alguns assuntos somente ficou sabendo através do Amisterdan. Mas que fará seus
87 esclarecimentos em Plenária. **Lista de encaminhamentos: 1 – Toda apresentação a ser feita
88 pela AGEVAP, o power point deve ser encaminhado com 7 dias de antecedência, além dos
89 demais materiais/documentos; 2 – Disponibilizar o calendário de reuniões, convocatórias
90 e atas da diretoria colegiada no site; 3 – Resgatar a situação da análise da minuta de
91 resolução da transparência, que foi discutida anteriormente na CTIL-G na gestão passada.**
92 Às 16:30h o subcoordenador Marco Barbosa (CREA-RJ) agradeceu a presença de todos e
93 encerrou a reunião. Eu Thatielle de Góis Rodrigues tomei a termo esta ata que segue assinada

94

95

André Luiz dos Santos (FAM-Rio)
Coordenador

Marco Antonio Barbosa (CREA-RJ)
Subcoordenador

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE INSTRUMENTOS LEGAIS E DE GESTÃO – CTIL-G – 08.10.2020

- 96
- 97 **Membros Presentes:** Lia Motta (TERNIUM), Franziska Huber (FAETERJ-Paracambi), Marcelo Danilo
98 (ANAGEA), André Luiz (FAM-Rio), Andreia Loureiro (PM Queimados), Marco Antonio (CREA-RJ),
99 Jacqueline Guerreiro (FONASCH), José Arnaldo (P.M. Nova Iguaçu);
- 100 **Membros Ausentes:** Janaina da Silva (CK-Paracambi), Mayna Coutinho (CEDAE), Rinaldo José (Light),
101 Paulo Garcia (PM Japeri).
- 102 **Convidados:** Fatima Rocha (AGEVAP), Lucas Almeida (AGEVAP), Thatielle Góis (AGEVAP), Eduardo
103 Almeida (AGEVAP), Rejane Pedra (AGEVAP).