

1 **ATA DA 7ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO -**
2 **2011.**
3

4 Aos seis dias do mês de outubro de 2011, às 09h50min, o Comitê das Bacias Hidrográficas
5 dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu-Mirim - Comitê Guandu, deu início à 7ª Reunião da
6 Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão (CTIG) de 2011, na Sala de Reuniões do Comitê
7 Guandu, tendo como sugestões de pauta os seguintes assuntos: 1-Aprovação da ata anterior; 2-
8 Plano de Bacia – Priorização: esclarecimento de metodologia; 3-Observatório – Continuidade
9 do desenvolvimento do TdR; 4-Assuntos Gerais. O Coordenador da CTIG, Gilberto Pereira
10 (ITPA), iniciou a reunião com as observações da ata da reunião anterior. O mesmo questionou
11 a respeito da inclusão de prazos nos fluxogramas. Amparo Cavalcante (AGEVAP) explicou
12 que vai detalhar o fluxograma e incluir o prazo. Gilberto Pereira (ITPA) informou ainda sobre
13 a apresentação da professora Regina (UNIRIO) sobre qualidade de água do reservatório de
14 Lages, e que não foi possível a presença da mesma nesta reunião devido à viagem, mas que
15 agendará para próxima reunião com a presença da Light. Para o segundo item da pauta, Plano
16 de Bacia – Priorização: esclarecimento de metodologia, Gilberto Pereira informou que
17 Eduardo Dantas (CEDAE) enviou uma sugestão de modelo de documento sobre critérios de
18 priorizações. O mesmo sugeriu que, devido à ausência do Secretário Executivo, Julio Cesar
19 Antunes (CEDAE) o tema seja discutido em uma próxima oportunidade. Lilian Machado
20 (INEA) comentou que não entendeu como o documento explica a priorização. Logo, Gilberto
21 Pereira sugeriu aguardar retorno do Secretário Executivo Julio Cesar e transferir o assunto
22 para próxima reunião. Para o terceiro item da pauta, Observatório – Continuidade do
23 desenvolvimento do TdR, Gilberto Pereira propôs fechar o Termo de Referência ainda este
24 ano, pois, haverá apenas mais duas reuniões e que a resolução 22 serve como base. Os
25 presentes continuaram a leitura do termo e realizaram suas contribuições. O Secretário
26 Executivo enviou recado à CTIG, se desculpando pela ausência e se dispondo a receber as
27 dúvidas. Gilberto Pereira disse que a dúvida está na falta de clareza. E disse que Julio Cesar
28 precisa esclarecer, na planilha, o grau de prioridade e qual metodologia utilizar. Gilberto
29 Pereira informou que o projeto de Monitoramento e Controle de Queimadas poderá ser
30 utilizado/aplicado ao projeto do Observatório. Monica Jaen (Thyssenkrupp-CSA) perguntou
31 como identificar as áreas. Gilberto Pereira respondeu que através de dados históricos de
32 imagens dos últimos dez anos. Lilian Machado perguntou sobre a questão da linguagem, como
33 será definida, e que isto deve ser informado à empresa. E Gilberto Pereira explicou que está
34 previsto a intercomunicação entre diversos aplicativos. E Lilian respondeu que é importante
35 fechar o assunto para não haver problemas. Gilberto Pereira disse achar importante que a
36 CTIG defina os critérios macro e os detalhes técnicos sejam acertados com apoio da AGEVAP
37 e de técnicos que possam ser disponibilizados pelos membros da câmara. Os presentes
38 discutiram sobre os critérios para seleção e desempate das propostas. Gilberto Pereira sugeriu
39 a todos obedecer a Resolução 22, e afirmou que a resolução fala da facilidade de acesso,
40 porém, não pontua como e que tipo de acesso. Os membros pontuaram alguns itens a serem
41 incluídos como o manual em português e o sistema de suporte técnico vinte e quatro horas on
42 line aos membros para os momentos de dúvida. Gilberto Pereira solicitou que até a próxima
43 reunião os membros façam uma pesquisa sobre contratação de sistema. Daniel Brotto (UVA)
44 sugeriu que a Comissão da AGEVAP solicite aos concorrentes documentos comprobatórios da
45 qualidade técnica sobre prestação de serviço similar ao objeto da licitação. Os presentes

46 sugeriram também um curso de capacitação aos membros, e que sejam informados os custos
47 de manutenção e os custos de operação. Sugeriram também que a equipe comprove
48 experiência técnica, com currículo documentado, com experiência no mercado. Sugeriram
49 solicitar prazo de implantação de seis meses. Segue lista de encaminhamentos: 1- Enviar a
50 versão atual do TdR, alterado em 06.10.11, aos membros da CTIG; 2- Solicitar ao Secretário
51 Executivo esclarecimentos sobre qual é a metodologia para as prioridades das ações do CBH
52 Guandu. O Coordenador da CTIG agradeceu a presença de todos, questionou se alguém teria
53 algo a acrescentar e não havendo, encerrou a reunião às 11h51min.

54 Coordenador – Gilberto de Souza Pereira (ITPA): _____

55 Eduardo Marinho Bessa (Petrobras): _____

56 Amisterdan Ribeiro Cristo (SIMARJ): _____

57 Daniel Shimada Brotto (UVA): _____

58 Vera Lúcia Vaz Agarez (CRBio2): _____

59 Monica Jaen (Thyssenkrupp-CSA): _____

60 Lilian Machado (INEA): _____

61 Andreia Loureiro (Prefeitura Seropédica): _____

62 José Anunciação (Prefeitura de Queimados): _____

63

64

65 Membros Presentes:

66 **Usuários:** Amisterdan Ribeiro Cristo (SIMARJ); Eduardo Marinho Bessa (Petrobrás); Monica
67 Jaen (Thyssenkrupp-CSA).

68 **Sociedade Civil:** Daniel Brotto (UVA); Vera Lúcia Agarez (CRBio2); Gilberto Pereira
69 (ITPA).

70 **Órgãos do Governo:** Lilian Machado (INEA); Andreia Loureiro (Prefeitura Seropédica); José
71 Anunciação (Prefeitura de Queimados).

72

73 Membros Ausentes:

74 **Usuários:** Eduardo Dantas (CEDAE)

75 **Sociedade Civil:** Nelson Reis (OMA-Brasil)

76 **Órgãos do Governo:** Ana Paula Lima (Prefeitura Itaguaí).

77

78 Convidados:

79 William Weber (jornalista).